

ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ӨНЕР УНИВЕРСИТЕТІ



БЕКТІЛДІ  
ҚР МСМ «Қазақ ұлттық өнер университеті» РММ  
Ғылыми Кеңесінің 2019 ж. «30» \_\_\_\_\_  
хаттама № \_\_\_\_\_ шешімімен  
Ректор \_\_\_\_\_ А. Мусахаджаева

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
EDUCATION PROGRAM

Бағдарлама деңгейі/Уровень программы/ Program Level: Бакалавриат/ Бакалавриат / Bachelor degree

Кадрларды дайындау бағытының атауы және коды:

6B021 - Өнер

Код и наименование направления подготовки кадров:

6B021 - Искусство

Code and names of areas of training:

6B021 – Arts

Білім беру бағдарламалары топтарының коды және атауы:

B023 - Режиссура, арт-менеджмент

Код и наименование группы образовательных программ:

B023 - Режиссура, арт-менеджмент

Code and name of the group of educational programs:

B023 – Directing, art-management

6B02106 – Арт-менеджмент  
(Білім беру бағдарламасының атауы және коды)

6B02106 – Арт-менеджмент  
(Код и наименование образовательной программы)

6B02106 – Art-management  
(Code and name of education programme)

2019 жылғы қабылдау/ Прием 2019 года/ 2019 ADMISSION

Оқырудың типтік мерзімі: 4 жыл

Типичный срок обучения: 4 года

Typical period of study: 4 years

Біліктілік деңгейі / Уровень квалификации / Qualification level: 6 ҰБШ, 6 ЕБШ / 6 НРК, 6 ЕРК / 6 NOF, 6 EQF

**ӘЗІРЛЕГЕН / РАЗРАБОТАНА / DESIGNED**

Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссия. / Комиссия по обеспечению качества. / Quality Assurance Commission.

**Кафедра менгерушісі**

Каудырова А.О.  
(Аты-жөні/ФИО/Name)

(подпись/колы/signature)

19.03.19

(дата/күні/date)

  
(подпись/колы/signature)

19.03.19  
(дата/күні/date)

**Жұмыс беруші**

**/ Работодатель/ Employer:**

Маулетова С.А.  
(Аты-жөні/ФИО/Name)

Театр оперы и балета «Астана Опера»  
Руководитель отдела.

**Білім алушы/ Обучающийся/ Student:**

Секербаева А.К.  
(Аты-жөні/ФИО/Name)

ҚазҰӨУ 3 курс студенті

  
(подпись/колы/signature)

19.03.19  
(дата/күні/date)

**ҚАРАСТЫРЫЛДЫ / РАССМОТРЕНО / CONSIDERED**

Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссияның отырысында. / На заседании комиссии по обеспечению качества. / At the meeting of Quality Assurance Commission.

Күні / date 19.03. 2019 хаттама / протокол / Record № 1

Төраға / Председатель / Chairperson

Каудырова А.О.  
(Аты-жөні/ФИО/Name)

(подпись/колы/signature)

19.03.19  
(дата/күні/date)

**ҰСЫНЫЛДЫ / РЕКОМЕНДОВАНО / RECOMMENDED**

Оқу-әдістемелік кеңесі отырысында / на заседании УМС / At the meeting of the Educational and Methodological Council.

Күні / date 26.03. 2019 хаттама / протокол / Record № 4

Ғылыми жұмыстар жөніндегі проректор / Проректор по научной работе / Vice-Rector for Scientific Affairs

Егинбаева Т.Ж.  
(Аты-жөні/ФИО/Name)

(подпись/колы/signature)

26.03.2019  
(дата/күні/date)

**Білім беру бағдарламасының паспорты/ Паспорт образовательной программы /  
Passport of Education Program**

<p><b>Қолдану саласы</b> <b>Область применения</b> <b>Application area</b></p>	<p>Білім беру бағдарламасы «Арт-менеджмент» білім беру бағдарламасын жүзеге асыру үшін өнер бакалаврларын дайындауға арналған.</p> <p>Образовательная программа предназначена для подготовки бакалавров искусства для реализации образовательной программы «Арт-менеджмент».</p> <p>The educational program is designed to train bachelors of Fine arts for the implementation of the educational program “Art-management”.</p>
<p><b>Білім беру бағдарламасының коды мен атауы</b> <b>Код и наименование образовательной программы</b> <b>The code and name of education program</b></p>	<p>6B02106 – Арт-менеджмент</p> <p>6B02106 – Арт-менеджмент</p> <p>6B02106 – Art-management</p>
<p><b>Нормативтік-құқықтық қамтылуы</b> <b>Нормативно-правовое обеспечение</b> <b>The regulatory and legal support</b></p>	<p>Қазақстан Республикасының «Білім» туралы заңы <a href="https://online.zakon.kz">https://online.zakon.kz</a> Жоғары білім МЖББС (31.10.2018 № 604) Жоғарғы және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік ережелері (30.10.2018 № 595) Кредиттік технология бойынша оқу үрдісін ұйымдастыру ережелері (12.10.2018 № 563) Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды дайындау бағыттарының сыныптауышын бекіту туралы (13.10.2018 ж. № 569) Қазақстан Республикасының 2017 жылғы 11 мамырдағы № 130 Қазақстан Республикасының азаматтарының ұлттық жіктемесі.</p> <p>Закон РК «Об образовании» <a href="https://online.zakon.kz">https://online.zakon.kz</a> ГОСО высшего образования (31.10.2018, № 604) Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования (30.10.2018 г. №595) Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (12.10.2018 г. № 563) Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием (13.10.2018 г. № 569) Национальный классификатор профессий РК от 11.05.2017, № 130.</p> <p>Law “On Education” of the Republic of Kazakhstan <a href="https://online.zakon.kz">https://online.zakon.kz</a> State General Education Standard of higher education (October 31, 2018, No. 604) Standard rules for the activities of educational organizations that implement educational programs of higher and (or) postgraduate education (October 30, 2018, No. 595) Rules for the Organization of the Educational Process on Credit Technology of Education (October 12, 2018, No. 563) Classifier of Areas of Training with Higher and Postgraduate Education (October 13, 2018 No. 569) The National Classifier of Professions of the Republic of Kazakhstan dated November 05, 2017, No. 130.</p>

<b>Білім беру бағдарламасы аясында дайындау бейінінің картасы / Карта профиля подготовки в рамках образовательной программы / Profile map of education program</b>	
<b>ББ мақсаты Цель ОП Objective of EP</b>	<p>"Арт-менеджмент" білім беру бағдарламасының мақсаты - дамыған тұлғаны тәрбиелеуге, практикалық дағдылары мен көшбасшылық қасиеттері бар, оқу процесіне оқытудың инновациялық технологияларын енгізу арқылы жоғары білімі бар мамандардың сапасына қойылатын қазіргі заманғы талаптарға жауап беретін бәсекеге қабілетті мамандарды даярлауға бағытталған білімді іске асыру.</p> <p>Цель образовательной программы "Арт-менеджмент" - реализация образования, направленного на воспитание развитой личности, подготовку конкурентноспособных специалистов, обладающих практическими навыками и лидерскими качествами, отвечающих современным требованиям к качеству специалистов с высшим образованием, путем внедрения в учебный процесс инновационных технологий обучения.</p> <p>The aim of the educational program "Art Management" is the implementation of education aimed at educating a developed personality, training competitive specialists with practical skills and leadership qualities that meet modern requirements for the quality of specialists with higher education by introducing innovative learning technologies into the educational process.</p>
<b>Білім беру бағдарламасының тұжырымдамасы Концепция образовательной программы The concept of education program</b>	<p>Ұсынылған бағдарлама ЖОО-да оқуды аяқтайтын тұлғалардың дайындық деңгейіне қойылатын негізгі Мемлекеттік талаптарды қамтиды және студенттердің практикалық, шығармашылық және ғылыми-зерттеу қызметінде қажетті кәсіби қасиеттерді ЖББП, БП, ПП циклдерінен тұрады.</p> <p>Предлагаемая программа сочетает в себе основные государственные требования к уровню подготовленности лиц, завершающих обучение в вузе и состоит из следующих циклов: ООД, БД и ПД для приобретения студентами профессиональных качеств, необходимых в практической, творческой и научно-исследовательской деятельности.</p> <p>The proposed program combines the basic state requirements for the level of training of persons completing their studies at the University and consists of the following cycles: GS, BS and PS, for the acquisition of professional qualities necessary for students in practical, creative and research activities.</p>
<b>Түлектің біліктілік сипаттамасы/Квалификационная характеристика выпускника / Graduate Qualification Characteristics</b>	
<b>Берілетін дәреже Присуждаемая степень Awarded degree</b>	<p>«6B02106 – Арт-менеджмент» білім беру бағдарламасы бойынша өнер бакалавры</p> <p>Бакалавр искусства по образовательной программе «6B02106 – Арт-менеджмент»</p> <p>Bachelor of Fine arts on the education program «6B02106 – Art-management»</p>
<b>Маманның лауазымдарының тізімдері Перечень должностей специалиста List of Specialist's Positions</b>	<p>Арт-менеджер, мәдени-ағарту ұйымдарының қызметкері; бак жүйесіндегі мәдени үдерістердің шолушысы.</p> <p>Арт-менеджер, работник культурно-просветительских организаций; обозреватель культурных процессов в системе СМИ.</p>

	Art manager, employee of cultural and educational organizations; observer of cultural processes in the media system.
<b>Кәсіби қызмет саласы</b> <b>Область профессиональной деятельности</b> <b>Area of Professional Activity</b>	Мәдениет және өнер, мемлекеттік жергілікті басқару, БАҚ, жарнама.  Культура и искусство, государственное местное управление, СМИ, реклама  Culture and art, state local government, mass media, advertising.
<b>Кәсіби қызмет объектісі</b> <b>Объект профессиональной деятельности</b> <b>Object of Professional Activity</b>	Концерттік ұйымдар, театр, мұражай, БАҚ, PR-агенттіктер, Event-агенттіктер.  Концертные организации, театр, музей, СМИ, PR-агентства, Event-агентства.  Concert organizations, theater, museum, mass media, PR agencies, Event agencies.
<b>Кәсіби қызмет функциялары</b> <b>Функции и виды профессиональной деятельности</b> <b>Functions of Professional Activity</b>	<b>Кәсіби қызметтің функциялары:</b> - ұйымдастырушылық-басқарушылық; - ақпараттық-аналитикалық; - кәсіпкерлік; - көркем-шығармашылық. <b>Кәсіби қызмет түрлері:</b> <i>ұйымдастыру-басқару қызметі:</i> - әлеуметтік-мәдени сала, демалыс және рекреация индустриясы мекемелерінің, ұйымдары мен бірлестіктерінің қызметін ұйымдастыруға қатысу; -әлеуметтік-мәдени қызмет саласында және интернет кеңістікте менеджмент пен маркетингті жүзеге асыру; - мәдениет және өнер саласындағы мемлекеттік реттеудің принциптері мен құралдары; - мәдени-демалыс бағдарламаларын жасау, халықтың әлеуметтік-мәдени қызметінің әртүрлі нысандарын ұйымдастыру және өткізу (фестивальдар, конкурстар, байқаулар, Мерекелер, әлеуметтік-мәдени анимация және рекреация бағдарламалары, көрмелер); - іскерлік қарым-қатынас нормалары мен құндылықтарын практикалық іске асыру туралы білімді меңгеру; - жанжалдардың туындауының алдын алу және болдырмау; - уақытты ұйымдастыру және пайдалану эсерін арттыру (time management) <i>ақпараттық-талдау қызметі:</i> - әр түрлі жобаларды іске асыру кезінде және өзінің шығармашылық қызметінде ақпараттық жүйелерді таныстыру және қолдану; - жобалардың тиімділігі мен сапасын бағалау; - ақпараттық-талдау қызметінің нәтижелері бойынша есептер дайындау; - басқару шешімдерінің тиімділігін бағалау; - ұйымдарда дағдарыстың туындау тәуекелін болдырмау және төмендету бойынша дағдыларды игеру; -жарнамалық компанияны, PR-акцияларды ұйымдастыру, медиажоспарлау, бренд имиджін басқару және оны промоушен <i>кәсіпкерлік қызмет:</i> - жаңа бизнес құрудың бизнес-жоспарларын әзірлеу; - шоу-бизнес саласында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру; - қаржыны есептеу және іс-шаралар бюджетін құру; - бағалау қызметін реттейтін нормативтік-құқықтық құжаттарды білу;

- авторлық және сабақтас құқықтар саласындағы заңнаманың негізгі ережелерін білу;
- сапалы нәтижелерді уақтылы алуға, тәуекелдерді анықтауға, ресурстарды тиімді басқаруға, заманауи инновациялық технологияларды пайдалана отырып, оны іске асыруға дайындыққа бағытталған Жобаны басқарудың заманауи әдістерін пайдалану мүмкіндігі;

*көркем-шығармашылық қызмет:*

- мәдениет мекемелерінде, мәдениет және демалыс саябақтарында, ғылыми-әдістемелік орталықтарда, бос уақытты өткізу, қосымша білім беру орталықтарында көркем-шығармашылық қызметті ұйымдастыру;
- әлеуметтік-мәдени технологияларды (мәдени-ағарту, мәдени сақтау, мәдени-демалыс, рекреациялық және т. б.) іске асыратын мәдениет мекемелерінің көркемдік-шығармашылық қызметінің мақсаттары мен басымдықтарын әзірлеу;
- балаларға қосымша білім беру мекемелерінің, жалпы білім беру мекемелерінің мәдени-тәрбие жұмысына ықпал ету.

**Функции профессиональной деятельности:**

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская;
- художественно-творческая.

**Виды профессиональной деятельности:**

*организационно-управленческая деятельность:*

- участие в организации деятельности учреждений, организаций и объединений социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации;
- осуществление менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности и в интернет пространства;
- принципы и инструменты государственного регулирования в сфере культуры и искусства;
- продюсирование культурно-досуговых программ, организация и проведение различных форм социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально-культурной анимации и рекреации, выставки);
- овладение знаниями о практической реализации норм и ценностей делового общения;
- профилактика и предотвращения возникновения конфликтов;
- организация времени и повышения эффекта использования (time management)

*информационно-аналитическая деятельность:*

- ознакомление и применение информационных систем в своей творческой деятельности и при реализации различных проектов;
- оценка эффективности и качества проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;
- приобретение навыков по предотвращению и снижению риска возникновения кризиса в организациях;
- организация рекламной компании, PR-акций, медиапланирование, управление имиджем бренда и его промоушен

*предпринимательская деятельность:*

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности в сфере шоу-бизнеса;
- просчитывать финансы и составлять бюджет мероприятий;

- знание нормативно-правовых документов регламентирующих оценочную деятельность;
- знание основных положений законодательства в области авторских и смежных прав;
- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременные получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

*художественно-творческая деятельность:*

- организация художественно-творческой деятельности в учреждениях культуры, парках культуры и отдыха, научно-методических центрах, центрах досуга, дополнительного образования;
- разработка целей и приоритетов художественно-творческой деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные и др.);
- содействие культурно-воспитательной работе учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений.

**Functions of professional activity:**

- organizational and managerial;
- information and analytical;
- entrepreneurial;
- artistic and creative.

**Types of professional activity:**

*organizational and managerial activities:*

- participation in the organization of the activities of institutions, organizations and associations of the socio-cultural sphere, the leisure and recreation industry;
- implementation of management and marketing in the field of socio-cultural activities and in the Internet space;
- principles and instruments of state regulation in the field of culture and art;
- production of cultural and leisure programs, organization and holding of various forms of socio-cultural activities of the population (festivals, contests, shows, holidays, programs of socio-cultural animation and recreation, exhibitions);
- mastering knowledge about the practical implementation of norms and values of business communication;
- prevention and prevention of conflicts;
- organization of time and increase of the use effect (time management)

*information and analytical activities:*

- familiarization and application of information systems in their creative activities and in the implementation of various projects;
- evaluation of the effectiveness and quality of projects;
- preparation of reports on the results of information and analytical activities;
- evaluation of the effectiveness of management decisions;
- acquisition of skills to prevent and reduce the risk of a crisis in organizations;
- organization of an advertising company, PR campaigns, media planning, brand image management and promotion

*business activities:*

- development of business plans for the creation of a new business;
- organization of entrepreneurial activity in the field of show business;
- calculate finances and make a budget for events;

	<ul style="list-style-type: none"><li>- knowledge of regulatory and legal documents regulating evaluation activities;</li><li>- knowledge of the main provisions of legislation in the field of copyright and related rights;</li><li>- the ability to use modern project management methods aimed at timely obtaining high-quality results, risk identification, effective resource management, readiness for its implementation using modern innovative technologies;</li></ul> <p><i>artistic and creative activity:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- organization of artistic and creative activities in cultural institutions, parks of culture and recreation, scientific and methodological centers, leisure centers, additional education;</li><li>- development of goals and priorities of artistic and creative activities of cultural institutions implementing socio-cultural technologies (cultural and educational, cultural protection, cultural and leisure, recreational, etc.);</li><li>- promotion of cultural and educational work of institutions of additional education of children, general education institutions.</li></ul>
--	--



## 2. Құзыреттілік / бейін картасы / Карта / профиль компетенций / Profile of Competences

<p style="text-align: center;">Жалпы кәсіби құзыреттілік/ Общепрофессиональные компетенции (ОПК)/ General professional competences (GPC)</p>	<p style="text-align: center;">Оқыту нәтижелері (ОПК мөлшері) / Результаты обучения (единицы ОПК)/ Learning outcomes (GPC units)</p>	<p style="text-align: center;">Оқыту нәтижесін қалыптастыратын (құзыреттілік мөлшері) пәндер атауы / Наименование дисциплин, формирующих результаты обучения (единицы компетенций) / The name of courses that form the results of training (units of competences)</p>
<p><b>ЖКҚ<sub>1</sub></b> – Жеке-кәсіби коммуникацияда тілдік құзыреттілікті меңгеру, компьютерлік желілерде жұмыс істеу және бағдарламалық құралдарды пайдалану дағдыларын меңгеру, деректер базасын құру және интернет ресурстарын пайдалану.</p> <p><b>ОПК<sub>1</sub></b> – Владеть языковыми компетенциями в личностно-профессиональной коммуникации, владеть навыками использования программных средств и работы в компьютерных сетях, умением создавать базы данных и использовать Интернет-ресурсы.</p> <p><b>GPC<sub>1</sub></b> – To possess language competencies in personal and professional communication, to possess skills in the use of software and work in computer networks, the ability to create databases and use Internet resources.</p>	<p><b>ОН<sub>1</sub></b> – ауызша және жазбаша сөйлеуді қисынды дұрыс, дәлелді және анық құра білу, кәсіби және тұлғааралық коммуникацияда шет тілі білімін қолдануға қабілетті болу.</p> <p><b>РО<sub>1</sub></b> – уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, быть способным к использованию знаний иностранного языка в профессиональной и межличностной коммуникации.</p> <p><b>ЛО<sub>1</sub></b> – to be able to logically correct, reasoned and clearly build oral and written speech, to be able to use knowledge of a foreign language in professional and interpersonal communication.</p> <p><b>ОН<sub>2</sub></b> – ақпараттарды іздеу, сақтау, өңдеу, қорғау және таратуда цифрлық технологияны, әртүрлі ақпараттық және коммуникациялық технологияларды қолдану және тіршіліктің әртүрлі салаларында кәсіпкерлік білімді қолдана білу.</p> <p><b>РО<sub>2</sub></b> – использовать цифровую технологию, различные виды информационно-коммуникационных технологий по поиску, хранению, обработке, защите и распространению информации и применять предпринимательские знания в различных сферах жизнедеятельности.</p> <p><b>ЛО<sub>2</sub></b> – to use digital technologies, various types of information and communication technologies for search, storage, processing, protection, and dissemination of information, as well as to apply economic knowledge in various spheres of activity.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Қазақ (орыс) тілі/Казахский (русский) язык/Kazakh (russian) language</li> <li>2. Шет тілі/Иностранный язык/Foreign language</li> <li>3. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (ағылшын тілінде) / Информационно-коммуникационные технологии (на английском языке) / Information-communication technologies (in English)</li> <li>4. Кәсіби бағытталған шетел тілі / Профессионально-ориентированный иностранный язык / Professionally-oriented foreign language</li> </ol>
<p><b>ЖКҚ<sub>2</sub></b> – студенттерде тарихи, саяси, құқықтық, экономикалық сауаттылықтың, философиялық дүниетаным мен сыни ойлаудың, мәдениеттің мәнін адам өмірінің формасы ретінде түсіну қабілетінің қалыптасуы, әлеуметтік-құқықтық ортада адамды қалыптастыру және анықтау қабілеті, адам психологиясының негізгі білімін меңгеру, жемқорлыққа қарсы азаматтық ұстанымның қалыптасуы.</p> <p><b>ОПК<sub>2</sub></b> – формирование у студентов исторической, политической, юридической, экономической грамотности, философского мировоззрения и критического мышления, способность понимать значение культуры как формы человеческого существования, владение ключевыми знаниями психологии человека, формирование гражданской позиции в отношении коррупции.</p>	<p><b>ОН<sub>3</sub></b> – Қазақстанның қазіргі тарихының базалық біліміне, қоғамның дамуындағы себеп-салдарлық байланыстарды, философияның негіздерін, жалпы мәдениеттің дамуына және жеке тұлғаның әлеуметтенуіне ықпал ететін әлеуметтану негіздерін, адам психологиясының негізгі білімдерін меңгеру, сондай-ақ этикалық құндылықтарға бейілділік туралы базалық түсінікке ие болу.</p> <p><b>РО<sub>3</sub></b> – обладать базовыми знаниями современной истории Казахстана, пониманием причинно-следственных связей в развитии общества, основ философии, основ социологии, способствующими развитию общей культуры и социализации личности, владеть ключевыми знаниями психологии человека, а также базовыми представлениями о приверженности к этическим ценностям.</p> <p><b>ЛО<sub>3</sub></b> – to have basic knowledge of the modern history of Kazakhstan, understanding of cause-and-effect relations in the development of society, the foundations of philosophy, the foundations of sociology, contributing to the development of General culture and socialization of the individual, to possess key knowledge of human psychology, as well as basic ideas of commitment to ethical values.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Қазақстанның қазіргі заман тарихы / Современная история Казахстана / Modern history of Kazakhstan</li> <li>6. Философия / Философия / Philosophy</li> <li>7. Әлеуметтану/Социология/Sociology /Политология/Саясаттану/Political science</li> <li>8. Мәдениеттану/Культурология/Culturology</li> <li>9. Психология/Психология/Psychology</li> <li>10. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері/Основы антикоррупционной культуры/Fundamentals of anti-corruption culture.</li> <li>11. Кәсіпкерлік негіздері/Основы предпринимательства/Basics of entrepreneurship</li> <li>12. Мәдениеттегі менеджмент / Менеджмент в культуре / Management in culture</li> </ol>

<p><b>GPC<sub>2</sub></b> – form students' historical and political literacy, philosophical view and critical thinking, the ability to understand the value of culture as a form of human existence, ability to form and define a person in a social environment, possession of key knowledge of human psychology, to form a civic stand against corruption.</p>	<p><b>ОН<sub>4</sub></b> – сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес саласында этикалық және құқықтық мінез-құлық нормаларын қолданады және ұстанады. Бизнес-жоспарлар жасайды, оны жүзеге асыру жолдарын табады. Кәсіпкерлікті қаржыландыру және мемлекеттік реттеу негіздерін біледі.</p> <p><b>РО<sub>4</sub></b> – быть готовым освоить применить и придерживать этические и правовые нормы поведения в области борьбы с коррупционными действиями. Умение составлять бизнес-планы, находят пути его реализации. Знает основы финансирования и государственного регулирования предпринимательства.</p> <p><b>ЛО<sub>4</sub></b> – is ready to apply and adhere to ethical and legal norms of conduct in the fight against corruption. To make business plans, find ways to implement it. To know the basics of financing and state regulation of entrepreneurship.</p>	
<p><b>ЖКҚ<sub>3</sub></b> – салауатты өмір салтын қалыптастыратын дене шынықтыру әдістері мен құралдарын меңгеру.</p> <p><b>ОПК<sub>3</sub></b> – владеть методами и средствами физической культуры, формирующей здоровый образ жизни.</p> <p><b>GPC<sub>3</sub></b> – mastering methods and means of physical culture that form a healthy lifestyle.</p>	<p><b>ОН<sub>5</sub></b> – салауатты өмір салтын қалыптастыру және толыққанды кәсіби қызметті қамтамасыз ету үшін дене шынықтыру әдістері мен құралдарын меңгеру.</p> <p><b>РО<sub>5</sub></b> – способность использовать методы и средства физической культуры для формирования здорового образа жизни и обеспечения полноценной профессиональной деятельности.</p> <p><b>ЛО<sub>5</sub></b> – the ability to use methods and means of physical culture to form a healthy lifestyle and ensure a full-fledged professional activity.</p>	<p>13. Дене шынықтыру / Физическая культура/Physical education</p>
<p><b>Кәсіби құзыреттілік (КК)/ Профессиональные компетенции (ПК) / Professional competences (PC)</b></p>	<p><b>Оқыту нәтижелері (ПК мөлшері)/ Результат обучения (единицы ПК)/ The result of training (PC units)</b></p>	<p><b>Оқыту нәтижесін қалыптастыратын (кұзыреттілік мөлшері) пәндер атауы/ Наименование дисциплин, формирующих результаты обучения (единицы компетенций)/ The name of courses that form the results of training (units of competences)</b></p>
<p><b>КК<sub>4</sub></b> – болашақ мамандығының әлеуметтік маңыздылығын ұғыну, кәсіби қызметті орындауда жоғары уәждемеге ие болу.</p> <p><b>ПК<sub>4</sub></b>– осознать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.</p> <p><b>PC<sub>4</sub></b> – be aware of the social significance of their future profession, have a high motivation to perform professional activities.</p>	<p><b>ОН<sub>6</sub></b> – Шығармашылық ұжымның басқарушылық қызметін жүзеге асыру, мәдени-көркемдік іс-шараны жоспарлау және ұйымдастыру, стандартты емес жағдайларда ұйымдастырушылық және басқарушылық шешімдерді қолдану, міндеттердің орындалуын бақылау.</p> <p><b>РО<sub>6</sub></b> – Осуществлять управленческую деятельность творческим коллективом, планировать и организовать культурно-художественное мероприятие, применять организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, осуществлять контроль выполнения задач.</p> <p><b>ЛО<sub>6</sub></b> – To carry out management activities by a creative team, to plan and organize a cultural and artistic event, to apply organizational and managerial solutions in non-standard situations, to monitor the performance of tasks.</p>	<p>14. Мамандыққа кіріспе/Введение в специальность/Introduction to the specialty</p> <p>15. Өнер тарихы және теориясы негіздері/Основы теории и истории искусства/Fundamentals of theory and history of art</p> <p>16. Сауық іскерлігін ұйымдастыру/Организация досуговой деятельности/Organization of leisure activities</p> <p>17. Қазіргі мәдениет саясаты/Политика современной культуры/Politics of modern culture</p>
	<p><b>ОН<sub>7</sub></b> – Шығармашылық жобаларды құру және жобалау, ақпарат сапасының критерийлерін анықтау, жобаны іскерлік жоспарлау әдістерін меңгеру, жобалық топ қатысушыларының құзыреттілігі мен уәждемесінің деңгейін анықтау, жобалық құжаттаманы дайындауды жүзеге асыру, жобаларды іске асыру бойынша құралдар мен әдістермен жұмыс істеу.</p>	<p>18. Театр, көрме және мұражай ісін ұйымдастыру негіздері/Основы организации театрального, выставочного и музейного дела/Basics of organization of theatre, exhibition and Museum business</p>

	<p><b>PO7</b> – Создавать и проектировать творческие проекты, определять критерии качества информации, владеть методами делового планирования проекта, определять уровень компетентности и мотивации участников проектной группы, осуществлять подготовку проектной документации, оперировать средствами и методами по реализации проектов.</p> <p><b>LO7</b> – to create and design creative projects, define criteria for the quality of information, master the methods of business planning of the project, determine the level of competence and motivation of project team members, prepare project documentation, operate with means and methods for the implementation of projects.</p>	<p>19. Мәдени-ойын-сауық индустриясы/Культурно-зрелищная индустрия/Cultural and entertainment industry</p>
<p><b>КҚ<sub>5</sub></b> – мәдениет мекемелерінің қызметінде экономикалық білім негіздерін пайдалану қабілеті, мәдениет және өнер саласындағы менеджмент технологияларын іске асыруға дайындық.</p> <p><b>ПК<sub>5</sub></b> – способность использовать основы экономических знаний в деятельности учреждений культуры, готовность к реализации технологий менеджмента в сфере культуры и искусства.</p> <p><b>РС<sub>5</sub></b> – ability to use the basics of economic knowledge in the activities of cultural institutions, readiness to implement management technologies in the field of culture and art.</p>	<p><b>ОН<sub>8</sub></b> – Жаңа бизнесті құрудың бизнес-жоспарларын әзірлейді, компанияның өсу жоспарын есептейді, бюджет жобасын бағалайды, бюджеттің орындалуын бақылайды, көрсеткіштердің ауытқуларына талдау жасайды, қаржылық есептілікті талдау және қаржылық болжау әдістерін қолданады. Брендті жылжытудың стратегиялық жоспарларын әзірлейді.</p> <p><b>PO<sub>8</sub></b> – Разрабатывать бизнес-планы создания нового бизнеса рассчитывать план прироста компании, проводить оценку проекта бюджета, контроль исполнения бюджета, делать анализ отклонений показателей, применять методы анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования. Разрабатывать стратегические планы продвижения бренда.</p> <p><b>LO<sub>8</sub></b> – to develop business plans for the creation of a new business, a company growth plan, evaluates the draft budget, control budget execution, analyzes deviations of indicators, apply methods of analyzing financial statements and financial forecasting. To develop strategic plans for brand promotion.</p>	<p>20. Мәдениет экономикасы/Экономика культуры/Economics of culture</p> <p>21. Фандрайзинг/Фандрайзинг/Fundraising</p> <p>22. Арт-индустрия саласындағы қаржы/Финансы в сфере арт-индустрии/Finance in the art industry</p> <p>23. Жоспарлау және бухгалтерлік есеп/Планирование и бухгалтерский учет/Planning and accounting</p> <p>24. Қаржы және несие/Финансы и кредит/Finance and credit</p>
	<p><b>ОН<sub>9</sub></b> – Шығармашылық процесті ұйымдастыру дағдыларына ие болу, киноның мәнін және телевизиялық және радиобағдарламаларды жасау технологиясын білу, жарнамалық науқандарды өткізу нысандары мен әдістерін таңдауды жүзеге асыру, жоба командасының іс-қимылдарын таңдау және үйлестіру.</p> <p><b>PO<sub>9</sub></b> – Обладать навыками организации творческого процесса, знать сущность кино и технологию создания телевизионных и радиопрограмм, осуществлять выбор форм и методов проведения рекламных кампаний, подбор и координация действий команды проекта.</p> <p><b>LO<sub>9</sub></b> – to have the skills of organizing the creative process, to know the essence of cinema and the technology of creating television and radio programs, selects the forms and methods of advertising campaigns, to select and coordinate the actions of the project team.</p>	<p>25. Менеджмент/Менеджмент/Management</p> <p>26. Арт-индустриядағы жарнама және PR/Реклама и PR в арт-индустрии/Advertising and PR in the art industry</p> <p>27. Мәдениеттегі менеджмент/Менеджмент в культуре/Management in culture</p> <p>28. Продюсирлеу/Продюсирование/Producing</p> <p>29. Шығармашылық қызметті материалдық және техникалық жарактандыру/Материальное и техническое оснащения творческой деятельности/Material and technical equipment of creative activity</p> <p>30. Жобаны басқару/Управление проектом/Managing project</p>
	<p><b>ОН<sub>10</sub></b> – Ұйымның имиджін арттыру бойынша іс-шаралар өткізу, брендті жылжыту бойынша PR-іс-шараларды дайындау және ұйымдастыру, компания сайтының контентін басқару, тауарлар мен қызметтердің әртүрлі топтарына сұраныстың уәждемесін талдау, жарнаманың сапасын бағалау және сараптауды жүзеге асыру.</p> <p><b>PO<sub>10</sub></b> – Проводить мероприятия по повышению имиджа организации, подготавливать и организовывать PR-мероприятия по продвижению бренда, управлять контентом сайта компании, анализировать мотивацию спроса на различные группы товаров и услуг, осуществлять оценку и экспертизу качества рекламы.</p>	<p>31. Оқу практикасы 1/Учебная практика 1/Educational practice 1</p> <p>32. Оқу практикасы 2/Учебная практика 2/Educational practice 2</p> <p>33. Өндірістік практика /Производственная практика /Industrial practice</p>

	<p><b>LO<sub>10</sub></b> – Conduct events to improve the image of the organization, prepare and organize PR events to promote the brand, manage the content of the company's website, analyze the motivation of demand for various groups of goods and services, evaluate and evaluate the quality of advertising.</p>	<p>34. Өндірістік практика 1/Производственная практика 1/Industrial practice 1  35. Заманауи бұқаралық мәдениет/Современная массовая культура/Modern mass culture  36. Брендінг/Брендінг/Branding  37. Арт-индустриядағы нарық/Рынок в арт-индустрии/Market in the art industry  38. Ивент менеджмент/Ивент менеджмент/Event management</p>
<p><b>ҚК<sub>6</sub></b> - жобалау технологияларында маркетингтік құралдарды қолдана білу, авторлық құқықтың құқық қолдану тәжірибесін білу.  <b>ПК<sub>6</sub></b> – Умение применять маркетинговые инструменты в проектных технологиях, знание правоприменительной практики авторских прав.  <b>РС<sub>6</sub></b> - Ability to apply marketing tools in project technologies, knowledge of copyright law enforcement practice.</p>	<p><b>ОН<sub>11</sub></b> – Басқару қызметінде іскерлік қарым-қатынас нысандарын түсіну және қолдану, талқылау, ұсыну, позициялық Сауда-саттықты жүргізу, манипуляция техникасымен жұмыс істеу және оларға қарсы тұру.  <b>РО<sub>11</sub></b> – Понимать и применять формы делового общения в управленческой деятельности, обсуждать, предлагать, вести позиционный торг, оперировать техникой манипулирования и противостояния им.  <b>ЛО<sub>11</sub></b> – Understand and apply the forms of business communication in management activities, discuss, propose, conduct positional bargaining, operate with the technique of manipulation and opposition to them.</p> <p><b>ОН<sub>12</sub></b> – Авторлық құқық субъектілерінің құқықтарын анықтау; құқықтық казуста қойылған мәселелерді шешу кезінде зияткерлік меншік туралы заңнаманы құқық қолдану нормаларын жүзеге асыру; құқықтық тәуекелдерді бағалау; кәсіпорынды басқарудың ұйымдастырушылық және құқықтық формаларына назар аудару.  <b>РО<sub>12</sub></b> – Определять правомочия субъектов авторского права, осуществлять нормы правоприменения законодательства об интеллектуальной собственности при разрешении поставленных в правовом казусе вопросов, оценка правовых рисков, ориентироваться в организационно-правовых формах управления предприятием.  <b>ЛО<sub>12</sub></b>– Determine the rights of copyright subjects; to implement the norms of enforcement of intellectual property legislation when resolving the issues raised in the legal case; to have the assessment of legal risks; to navigate the organizational and legal forms of enterprise management.</p>	<p>39. Маркетинг/Маркетинг/Marketing  40. Мәдениет саласындағы бизнесті ұйымдастыру технологиясы/Технология организации бизнеса в сфере культуры/Technology of business organization in the sphere of culture  41. Коммуникация теориясы/Теория коммуникации/Communication theory  42. Адам ресурстарын басқару/Управление человеческими ресурсами/Human resource management  43. Сөйлеу мәдениеті және іскерлік қарым-қатынас/Культура речи и деловое общение/Speech culture and business communication  44. Авторлық және жапсарлас құқық/Авторское и смежное право/Copyright and related rights  45. Авторлық және жапсарлас құқық 1/Авторское и смежное право 1/Copyright and related rights 1  46. Мәдениет саласындағы құқықтық реттеу/Правовое регулирование в сфере культуры/</p>

	<p><b>OH<sub>13</sub></b> – Ғылыми зерттеулердің негізгі әдістерімен жұмыс істеу, жүйелік тәсіл мен жүйелік талдау принциптерін қолдану. Әлеуметтік-мәдени салада басқарудың теориялық негіздерін практикада қолдану, басқарушылық шешімдерді табу және қабылдау.</p> <p><b>PO<sub>13</sub></b> – Оперировать основными методами научных исследований, применять принципы системного подхода и системного анализа. Применять на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере, находить и принимать управленческие решения.</p> <p><b>LO<sub>13</sub></b>– Operate with the main methods of scientific research, apply the principles of a systematic approach and system analysis. To put into practice knowledge of the theoretical foundations of management in the socio-cultural sphere, to find and make managerial decisions.</p>	<p>47. Жобалау технологиялары Проектные технологии/Design technologies</p> <p>48. Ғылыми-зерттеу жұмысы/Научно-исследовательская работа/Research work</p> <p>49. Өнер әлеуметтануы/Социология искусства/Sociology of art</p> <p>50. Диплом алдындағы практика/Преддипломная практика/Predegree practice</p>
--	---	---

### 3 Білім беру бағдарламасының мазмұны / Содержание образовательной программы / Content of the education program

Модуль атауы және коды Название и код модуля Module name and code	Пәннің коды Код дисциплины Course code	Пән атауы Наименование дисциплины Course name	Цикл, компонент Цикл, компонент Cycle, component	Кредит көлемі / Объем кредитов/ Amount of credits	Сабак түрі бойынша сағат көлемі Объем часов по видам занятий The volume of hours by types of occupations				Бақылау формасы Форма контроля Type of control
					Лекциялар/Лекции/ Lectures	Семинар/Семинар/ Seminars	Жеке/Индивид/ Individ	СӨЖ/СРО/SIW	
<b>1 СЕМЕСТР / 1 СЕМЕСТР / SEMESTER 1</b>									
<b>Модуль 1</b> ОТАНДЫҚ ТАРИХ ЖӘНЕ ФИЛОСОФИЯ/ ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ/ DOMESTIC HISTORY AND PHILOSOPHY	1 Fil 1102	Философия/Философия/Philosophy	ООД ОК	5	30	15		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 2</b> ТІЛДІК ҚҰЗЫРЕТТІЛІК/ ЯЗЫКОВЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ/ LANGUAGE COMPETENCIES	1 IYa 1103	Шетел тілі/Иностранный язык/Foreign language	ООД ОК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	1K(R)Ya 1104	Қазақ (орыс) тілі/Казахский (русский) язык/Kazakh (Russian) language	ООД ОК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam

<b>Модуль 4</b> ДЕНЕ-БИ МӘДЕНИЕТІ БОЙЫНША ДАЙЫНДЫҚ /ПОДГОТОВКА ПО ФИЗИЧЕСКО- ТАНЦЕВАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЕ/ TRAINING IN PHYSICAL AND DANCE CULTURE	1DSh 1108	Дене шынықтыру/Физическая культура/Physical education	ООД ОК	2		30		30	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 6</b> МАМАНДЫҚҚА КІРІСПЕ/ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ/INTRODUCTION TO SPECIALITY	2 EK 1203	Мәдениет экономикасы/Экономика культуры/Economics of culture	БД ВК	3		30		60	Емтихан Экзамен Exam
	2 VVS 1201	Мамандыққа кіріспе/Введение в специальность/Introduction to the specialty	БД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 ОТП 1205	Өнер тарихы және теориясы негіздері/Основы теории и истории искусства/Fundamentals of theory and history of art	БД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Барлығы/Итого/Total</b>				<b>30</b>	<b>30</b>	<b>255</b>		<b>615</b>	<b>7</b>
<b>2 СЕМЕСТР / 2 СЕМЕСТР / SEMESTER 2</b>									
<b>Модуль 1</b> ОТАНДЫҚ ТАРИХ ЖӘНЕ ФИЛОСОФИЯ/ ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ/ DOMESTIC HISTORY AND PHILOSOPHY	1KZT 1101	Қазақстанның қазіргі заман тарихы/Современная история Казахстана/Modern history of Kazakhstan	ООД ОК	5	30	15		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 2</b> ТІЛДІК ҚҰЗЫРЕТТІЛІК/ ЯЗЫКОВЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ/ LANGUAGE COMPETENCIES	1 IYa 1103	Шетел тілі/Иностранный язык/Foreign language	ООД ОК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	1K(R)Ya 1104	Қазақ (орыс) тілі/Казахский (русский) язык/Kazakh (Russian) language	ООД ОК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 4</b> ДЕНЕ-БИ МӘДЕНИЕТІ БОЙЫНША ДАЙЫНДЫҚ /ПОДГОТОВКА ПО ФИЗИЧЕСКО- ТАНЦЕВАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЕ/ TRAINING IN PHYSICAL AND DANCE CULTURE	1DSh 1108.	Дене шынықтыру/Физическая культура/Physical education	ООД ОК	2		30		30	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 7</b> МӘДЕНИЕТ САЛАСЫНДАҒЫ ҚЫЗМЕТТІ ҰЙЫМДАСТЫРУ/ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ/ ORGANIZATION OF CULTURAL ACTIVITIES	2 Men 1201	Менеджмент/Менеджмент/Management	БД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 RPRM 1202	Арт-индустриядағы жарнама және PR/Реклама и PR в арт-индустрии/Advertising and PR in the art industry	БД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 UP 1210	Оқу практикасы 1/Учебная практика 1/Educational practice 1	БД КВ	3		30		60	Есеп Отчет Report
<b>Барлығы/Итого/Total</b>				<b>30</b>	<b>30</b>	<b>255</b>	<b>0</b>	<b>615</b>	<b>7</b>
<b>3 СЕМЕСТР / 3 СЕМЕСТР / SEMESTER 3</b>									

<b>Модуль 3</b> АҚПАРАТТЫҚ-КОММУНИКАЦИЯЛЫҚ ЖӘНЕ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ДАЙЫНДЫҚ / ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННАЯ И АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА/ INFORMATION AND COMMUNICATION AND ANTI-CORRUPTION TRAINING	1IKT 2107	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (ағылш)/Информационно-коммуникационные технологии (анг яз)/Information and communication technologies (eng)	ООД ОК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 4</b> ДЕНЕ-БИ МӘДЕНИЕТІ БОЙЫНША ДАЙЫНДЫҚ /ПОДГОТОВКА ПО ФИЗИЧЕСКО- ТАНЦЕВАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЕ/ TRAINING IN PHYSICAL AND DANCE CULTURE	1DSh 2108	Дене шынықтыру/Физическая культура/Physical education	ООД ОК	2		30		30	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 8</b> МАРКЕТИНГТІК ДАЙЫНДЫҚ/МАРКЕТИНГОВАЯ ПОДГОТОВКА/MARKETING TRAINING	2 Mar 2204	Маркетинг/Маркетинг/Marketing	БД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 UP 2206	Оқу практикасы 2/Учебная практика 2/Educational practice 2	БД ВК	3		30		60	Есеп Отчет Report
<b>Модуль 14</b> ПРОДЮСЕРЛІК ШЕБЕРЛІК НЕГІЗДЕРІ /ОСНОВЫ ПРОДЮСЕРСКОГО МАСТЕРСТВА/ FUNDAMENTALS OF PRODUCTION SKILLS	3 Prod 2301	Продюсерлеу/Продюсирование/Producing	ПД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	3 KRDO 2301	Сөйлеу мәдениеті және іскерлік қарым- қатынас/Культура речи и деловое общение/Speech culture and business communication	ПД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	3 PBU 2302	Жоспарлау және бухгалтерлік есеп/Планирование и бухгалтерский учет/Planning and accounting	ПД КВ	3		45		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Барлығы/Итого/Total</b>				<b>30</b>	<b>0</b>	<b>285</b>		<b>615</b>	<b>7</b>
<b>4 СЕМЕСТР / 4 SEMESTR / SEMESTER 4</b>									
<b>Модуль 3</b> АҚПАРАТТЫҚ-КОММУНИКАЦИЯЛЫҚ ЖӘНЕ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ДАЙЫНДЫҚ/ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННАЯ И АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОДГОТОВКА/INFORMATION AND COMMUNICATION AND ANTI-CORRUPTION TRAINING	1 ОАК 2106	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздері/Основы антикоррупционной культуры/Fundamentals of anti-corruption culture	ООД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 4</b> ДЕНЕ-БИ МӘДЕНИЕТІ БОЙЫНША ДАЙЫНДЫҚ /ПОДГОТОВКА ПО ФИЗИЧЕСКО- ТАНЦЕВАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЕ/ TRAINING IN PHYSICAL AND DANCE CULTURE	1DSh 2108.	Дене шынықтыру/Физическая культура/Physical education	ООД ОК	2		30		30	Емтихан Экзамен Exam

<b>Моуль 9</b> БИЗНЕСТІ ҰЙЫМДАСТЫРУ ТЕХНОЛОГИЯСЫ/ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ БИЗНЕСА/TECHNOLOGY OF BUSINESS ORGANIZATION	2 Fand 2207	Фандрайзинг/Фандрайзинг/Fundraising	БД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 TOBSK 2210	Мәдениет саласындағы бизнесті ұйымдастыру технологиясы/Технология организации бизнеса в сфере культуры/Technology of business organization in the sphere of culture	БД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 ASP 2211	Авторлық және жапсарлас құқық/Авторское и смежное право/Copyright and related rights	БД ВК	3		30		60	Емтихан Экзамен Exam
	2 KZI 2202	Мәдени-ойын-сауық индустриясы/Культурно-зрелищная индустрия/Cultural and entertainment industry	БД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 OOTVMD 2203	Театр, көрме және мұражай ісін ұйымдастыру негіздері/Основы организации театрального, выставочного и музейного дела/Basics of organization of theatre, exhibition and Museum business	БД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Барлығы/Итого/Total</b>				<b>30</b>	<b>0</b>	<b>285</b>		<b>615</b>	<b>7</b>
<b>5 СЕМЕСТР / 5 SEMESTR / SEMESTER 5</b>									
<b>Модуль 5</b> ЭЛЕУМЕТТІК - ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖӘНЕ ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ-САЯСИ ДАЙЫНДЫҚ НЕГІЗДЕРІ /ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ И ПСИХОЛОГО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ/ FUNDAMENTALS OF SOCIO-LEGAL AND PSYCHOLOGICAL-POLITICAL TRAINING	1SP 3109	Элеуметтану/Саясаттану/Социология/Политология/Sociology/Political science	ООД ОК	3	15	15		60	Емтихан Экзамен Exam
	1Kul 3111	Мәдениеттану/Культурология/Culturology	ООД ОК	3	15	15		60	Емтихан Экзамен Exam
	1PSy 3112	Психология/Психология/Psychology	ООД ОК	2		15		45	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 10</b> БИЗНЕСТІ ҰЙЫМДАСТЫРУ ТЕХНОЛОГИЯСЫ I/ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ БИЗНЕСА I /TECHNOLOGY OF BUSINESS ORGANIZATION I	2 FSAI 3209	Арт-индустрия саласындағы қаржы/Финансы в сфере арт-индустрии/Finance in the art industry	БД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 Ptech 3205	Жобалау технологиялары/Проектные технологии/Design technologies	БД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 PP 3212	Өндірістік практика /Производственная практика /Industrial practice	БД ВК	2		15		45	Есеп Отчет Report
	2 ASP 3204	Авторлық және жапсарлас құқық 1/Авторское и смежное право 1/Copyright and related rights 1	БД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 15</b> МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ЖАБДЫҚТАУ /МАТЕРИАЛЬНО-	3 MTOTD 3303	Шығармашылық қызметті материалдық және техникалық жаратандыру/Материальное и техническое оснащения творческой	ПД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam



ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ/ MATERIAL AND TECHNICAL EQUIPMENT		деятельности/Material and technical equipment of creative activity							
<b>Барлығы/Итого/Total</b>				<b>30</b>	<b>30</b>	<b>240</b>		<b>630</b>	<b>8</b>
<b>6 СЕМЕСТР / 6 SEMESTR / SEMESTER 6</b>									
<b>Модуль 11</b> БОС УАҚЫТ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ /ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ/ ORGANIZATION OF LEISURE ACTIVITIES	2 PP 3208	Өндірістік практика 1/Производственная практика 1/Industrial practice 1	БД ВК	2		15		45	Есеп Отчет Report
	2 ТК 3206	Коммуникация теориясы/Теория коммуникации/Communication theory	БД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 ODD 3207	Сауық іскерлігін ұйымдастыру/Организация досуговой деятельности/Organization of leisure activities	БД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 SMK 3209	Заманауи бұқаралық мәдениет/Современная массовая культура/Modern mass culture	БД КВ	3		30		60	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 16</b> ЖОБАНЫ БАСҚАРУ/УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ/PROJECT MANAGEMENT	3 Bra 3305	Брендинг/Брендинг/Branding	ПД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	3 UP 3303	Жобаны басқару/Управление проектом/Managing project	ПД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	3 RAI 3304	Арт-индустриядағы нарық/Рынок в арт-индустрии/Market in the art industry	ПД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Барлығы/Итого/Total</b>				<b>30</b>		<b>270</b>		<b>630</b>	<b>7</b>
<b>7 СЕМЕСТР / 7 SEMESTR / SEMESTER 7</b>									
<b>Модуль 12</b> ҒЫЛЫМИ-ЗЕРТТЕУ ЖҰМЫСЫ/НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА/RESEARCH WORK	2 UChR 4213	Адам ресурстарын басқару/Управление человеческими ресурсами/Human resource management	БД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 OP 4214	Кәсіпкерлік негіздері/Основы предпринимательства/Basics of entrepreneurship	БД ВК	3		30		60	Емтихан Экзамен Exam
	2 PSK 4208	Қазіргі мәдениет саясаты/Политика современной культуры/Politics of modern culture	БД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	2 NIR 4211	Ғылыми-зерттеу жұмысы/Научно-исследовательская работа/Research work	БД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam

<b>Модуль 17 ҚАРЖЫЛЫҚ ДАЙЫНДЫҚ</b> <b>/ФИНАНСОВАЯ ПОДГОТОВКА/ FINANCIAL PREPARATION</b>	3 FK 4304	Қаржы және несие/Финансы и кредит/Finance and credit	ПД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	3 SI 4305	Өнер әлеуметтануы/Социология искусства/Sociology of art	ПД КВ	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Барлығы/Итого/Total</b>				<b>28</b>	<b>0</b>	<b>255</b>		<b>585</b>	<b>6</b>
<b>8 СЕМЕСТР / 8 SEMESTR / SEMESTER 8</b>									
<b>Модуль 13 МӘДЕНИЕТТЕГІ МЕНЕДЖМЕНТ</b> <b>/МЕНЕДЖМЕНТ В КУЛЬТУРЕ/ MANAGEMENT IN CULTURE</b>	2 МК 4212	Мәдениеттегі менеджмент/Менеджмент в культуре/Management in culture	БД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
<b>Модуль 18 ҚҰҚЫҚТЫҚ ДАЙЫНДЫҚ</b> <b>/ПРАВОВАЯ ПОДГОТОВКА/ LEGAL TRAINING</b>	3 PRSK 4302	Мәдениет саласындағы құқықтық реттеу/Правовое регулирование в сфере культуры/	ПД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
	3 PredP 4306	Диплом алдындағы практика/Преддипломная практика/Predegree practice	ПД ВК	5		45		105	Есеп Отчет Report
	3 IM 4307	Ивент менеджмент/Ивент менеджмент/Event management	ПД ВК	5		45		105	Емтихан Экзамен Exam
		<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	ИА	12				360	
		<b>Барлығы/Итого/Total</b>		<b>32</b>		<b>180</b>		<b>780</b>	<b>5</b>
<b>Білім беру бағдарламасы бойынша барлығы / Итого по образовательной программе / Total for education program</b>				<b>240</b>	<b>90</b>	<b>2025</b>		<b>5085</b>	<b>54</b>

4 Білім беру бағдарламасының модульдері бөлінісінде игерілген кредиттердің көлемін көрсететін жиынтық кестесі / Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы / Summary table displaying the amount of obtained credits within the modular education program

Курс /Course	Семестр /Semester	Менгерілетін модульдер саны Количество осваиваемых модулей Amount of modules to be studied	Оқылатын пәндер саны Количество изучаемых дисциплин Amount of subjects		Кредит көлемі / Объем кредитов / Total credits						Барлық сағат саны Всего в часах Total amount in hours	Саны/Количество/Amount		
			ЖООК / ВК / UC	ТК/КВ/ЕС	Теориялық білім Теоретическое обучение Theoretical classes	Оқу практика Учебная практика Educational practice	Өндірістік практика Производственная практика Industrial practice	Дипломалды практика Преддипломная практика Pre – diploma practice	Қорытынды аттестация Итоговая аттестация Final assessment	Барлығы Всего Total		Емтихан Экзамен Exam	Есеп Отчет Report	Курстық жұмыс Курсовая работа Course paper
1	1	4	5	2	30					30	900	7		
	2	4	6	1	27	3				30	900	6	1	
2	3	4	5	2	27	3				30	900	6	1	
	4	3	5	2	30					30	900	7		
3	5	3	7	1	25		5			30	900	7	1	
	6	2	2	5	28		2			30	900	6	1	
4	7	2	3	3	28					28	840	6		
	8	1	3		15			5	12	32	960	4	1	
<b>Барлығы Всего Total:</b>		<b>27</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>210</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>240</b>	<b>7200</b>	<b>49</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

## **Білім беру үдерісін ұйымдастыру /Организация образовательного процесса/ Organization of educational process**

**1. Оқуға қабылдануға қойылатын арнайы талаптар:** Бакалавриатқа Қазақстан Республикасының жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары білімі бар азаматтар және ҰБТ/КТ және шығармашылық емтихан нәтижесі бойынша жіберіледі. Шетел азаматтарын ақылы негізде қабылдау сұхбат қорытындысы бойынша жүзеге асырылады.

**Особые вступительные требования:** В бакалавриат осуществляется прием граждан РК, имеющих общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование, по результатам ЕНТ/КТ и творческого экзамена. Прием иностранных граждан на платной основе осуществляется по результатам собеседования.

**Specific admission requirements:** Citizens of the Republic of Kazakhstan with general secondary, technical and professional, post-secondary, higher education are admitted to bachelor programs based on the results of the UNT/CT and creative exams. Admission of foreign citizens on a paid basis is carried out according to the results of an interview.

**2. Бұрын алынған білімді тануға қатысты және бейресми білім алушылардың нәтижесінің ерекше шарттары:** Алдыңғы білімді тану шарттары университеттің ішкі нормативтік құжаттары аясында жүзеге асырылады. Бейресми білім беру нәтижелерін растайтын құжат - аяқталу туралы куәлік.

**Особые условия для признания предшествующего обучения и результатов неформального обучения:** Условия для признания предшествующего образования осуществляется в рамках внутренних нормативных документов университета. Документом, подтверждающим результаты неформального обучения, является сертификат о завершении обучения или свидетельство о завершении обучения.

**Specific arrangements for recognition of prior learning:** Conditions for the recognition of prior learning are carried out according to the university's internal regulations. The document that confirms results of non-formal education is a certificate of completion or a diploma of completion.

**3. Дәрежені беру талаптары мен ережелері:** Оқудың барлық кезеңдерінде, соның ішінде студенттің оқу түрлерінің бәрін қоса алғанда және қорытынды аттестацияны сәтті аяқтаған, кем дегенде 240 академиялық кредитті игерген тұлғаларға «бакалавр» дәрежесі және жоғары білім туралы диплом қосымшасымен (транскрипт) беріледі. Бакалавриаттың білім беру бағдарламаларын мерзімінен бұрын игеру және оған қойылатын талаптарды орындау жағдайында студент оқу мерзіміне қарамастан «бакалавр» дәрежесі беріледі.

**Требования и правила присвоения степени:** Лицам, освоившим не менее 240 академических кредитов за весь период обучения, включая все виды учебной деятельности студента, и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присуждается степень «бакалавр» и выдается диплом о высшем образовании с приложением (транскрипт). В случае досрочного освоения образовательной программы бакалавриата и выполнения предусмотренных к ней требований, студенту присуждается степень «бакалавр» независимо от срока обучения.

**Qualification requirements and regulations:** Individuals who have mastered at least 240 academic credits for the entire period of studies, including all types of student's learning activities, and who have successfully completed their final attestation, are awarded a bachelor's degree and are awarded a higher education diploma with an application (transcript). In the case of early mastering of the bachelor's study program and fulfillment of the requirements envisaged for it, the student is awarded a bachelor's degree regardless of the duration of his/her studies.

**4. Түлектердің кәсіби бейіні:** Осы дәрежені алған түлектер өнер және мәдениет, ұйымдастыру-технологиялық, өндірістік-басқару, жобалау, ғылыми-зерттеу, білім беру, басқа да қызмет түрлері саласында жұмыс істеу үшін біліктілігі бар.

**Профессиональный профиль выпускников:** Выпускники, получившие эту степень, имеют квалификацию для работы в сфере искусства и культуры, организационно-технологической; производственно-управленческой; проектной; научно-исследовательской; образовательной; иных видов деятельности.

**Occupational profile/s of graduates:** Graduates who have received this degree are qualified to work in the field of art and culture, organizational and technological; production and management; project; research; educational; other activities.

**5. Білім бағдарламасын жүзеге асыру тәсілдері мен әдістері:** ББ жүзеге асыру кезінде сабақтарда инновациялық технологиялар және оқытудың интерактивті әдістері қолданылады.

**Способы и методы реализации образовательной программы:** При реализации ОП на учебных занятиях будут использованы инновационные технологии и интерактивные методы обучения.

**Methods and techniques for program delivery:** For realization of EP innovation technologies and interactive methods of teaching are widely used in academic classes.

**6. Оқыту нәтижелерін бағалау критерийлері:** Білім алушылардың оқу жетістіктері (білімі, дағдылары, қабілеттері және құзыретіліктері) халықаралық жүйеге сәйкес келетін 100 баллдық шкала бойынша әріптік жүйемен (қанғаттанарлық бағалар кемуіне қарай «А» -дан «D» -ге дейін, «қанағаттанарлықсыз» – «FX», «F») 4 баллдық шкалаға келетін сандық эквивалентке сәйкес (кесте)

**Критерии оценки результатов обучения:**

Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-балльной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D», «неудовлетворительно» – «FX», «F») с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале (Таблица).

**Assessment criteria of learning outcomes:**

Learning achievements (knowledge, skills, abilities and competencies) of students are scored according to a 100-point scale corresponding to the international letter grading system (positive grades, as they decrease, from «A» to «D», «unsatisfactory» – «FX», «F») with the corresponding digital equivalent on a 4-point scale (see *Table*).

**Оқу жетістіктерін есепке алудың баллдық-рейтингтік әріптік жүйесі, білім алушыларды дәстүрлі бағалау шкаласына және ECTS-ке ауыстыру**  
**Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учета учебных достижений, обучающихся с переводом их в традиционную шкалу оценок и ECTS**  
**Grade-rating letter system for assessing educational achievements of students with their transfer into the traditional grading scale and ECTS**

Әріптік жүйе бойынша баға/Оценка по буквенной системе/ Evaluation by letter grading system	Баллдардың сандық эквиваленті/ Цифровой эквивалент / Equivalent in numbers	Баллдар (%- түрінде) Баллы (%-ное содержание) Points ( in %)	Дәстүрлі жүйе бойынша баға/Оценка по традиционной системе/ Assessment by traditional system
A	4,0	95-100	Өте жақсы/Отлично/ Excellent
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы/Хорошо/ Good
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық/

C-	1,67	60-64	Удовлетворительно/ Satisfactory
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Қанағаттанарлықсыз/ Неудовлетворительно/ Unsatisfactory
F	0	0-24	